

委任状

令和 年 月 日

本人（委任者）

住所

ふりがな

氏名

印

生年月日 (明・大・昭・平) 年 月 日

私は、代理人住所

代理人氏名

続柄

代理人連絡先

を代理人と定め、下記の証明書の受領を委任します。

記

- | | | |
|------|------------------------------------|---|
| 証明書名 | ☐ 卒業証明書 | 通 |
| | ☐ 成績証明書 | 通 |
| | ☐ 単位修得証明書 | 通 |
| | ☐ 調査書 | 通 |
| | ☐ 証明書発行不可証明 | 通 |

※ 代理での申込みの場合、この委任状以外に

① 卒業生本人の本人確認書類（免許証、保険証等）の写し

② 代理人の本人確認書類（窓口で確認します） も必要です。

【学校記入】代理人の本人確認書類（免許証・保険証・その他： ）